



Mārupes novada pašvaldība
PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE "LIENĪTE"

Amatas iela 2, Mārupe, Mārupes novads, LV-2167
26554922, 67934459 / piilienite@marupe.lv / www.lienite.lv

**IEKŠĒJIE NOTEIKUMI
MĀRUPĒ**

7.03.2024.

Nr.17/1-5/2024-1

IEKŠĒJĀS KĀRTĪBAS NOTEIKUMI

*Izdoti saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas
likuma 72.panta pirmās daļas 1.punktu un
Ministru kabineta 2023.gada 22.augusta noteikumu
Nr.474 „Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo
profilaktiskā veselības aprūpe, pirmā palīdzība un drošība
izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos” IV daļu*

I. Vispārīgie jautājumi

- 1.Pirmsskolas izglītības iestādes ‘‘Lienīte’’(turpmāk tekstā - Iestāde) Iekšējās kārtības noteikumi (turpmāk tekstā - noteikumi) nosaka , izglītojamo (turpmāk tekstā – bērnu) uzvedības noteikumus izglītības iestādē un izglītības iestādes organizētajos vai atbalstītajos pasākumos.
- 2.Šo noteikumu ievērošana ir obligāta visām personām, kuras atrodas Iestādē vai tās teritorijā un savas kompetences ietvaros atbild par to ievērošanu.

II. Bērnu uzvedības noteikumi izglītības iestādē, tās teritorijā un vecāku līdzdalība

3.Bērniem ir šādi uzvedības noteikumi:

- 3.1. Mācīties atbilstoši savai fiziskajai un garīgajai attīstībai.
- 3.2. Atbilstoši savam vecumam- apkopt sevi, sargāt savu veselību, ievērot personīgās higiēnas prasības, atbildēt par savām personīgajām lietām.
- 3.3. Iestādē, tās teritorijā un pasākumos ievērot sabiedrībā esošās uzvedības normas.
- 3.4. Ar cieņu izturēties pret saviem vienaudžiem, iestādes darbiniekiem un citiem pieaugušajiem.

Ar savu rīcību neapdraudēt savu un apkārtējo drošību un veselību, neapsaukāties, nesplaudīties, neapvainot, neskrāpēties, nedurt ar asiem priekšmetiem, neraustīt aiz drebēm un matiem, neaizskart un nesist grupas bērnus, darbiniekus un citas personas.

3.5. Emocionālās un fiziskās vardarbības vai citu draudu gadījumos nepiekrīst draudu izraisītāja rīcībai, nekavējoties saukt palīgā pieaugušos: izglītības iestādes pedagogus vai jebkuru izglītības iestādes darbinieku, laicīgi lūgt palīdzību vecākiem.

3.6. Ievērot rotaļu un spēļu noteikumus. Izpildīt pedagogu un atbalsta darbinieku prasības;

3.7. Darbības ar asiem priekšmetiem (šķērēm, adatām, u.c.) veikt tikai pedagoga klātbūtnē.

3.8. Pēc rotaļāšanās rotaļlietas un piederumus sakārtot un nolikt savās vietās, ievērojot principu – katrai lietai sava vieta.

3.9. Pa kāpnēm iet lēnām un pa vienam pakāpienam, nelēkāt, negrūstīties, neskriet.

3.10. Pasākumu laikā ievērot atbilstošus drošības noteikumus.

3.11. Neatstāt grupas telpu bez pieaugušā atļaujas, nekāpt uz logu palodzēm.

3.14. Grupā ievērot pašu izstrādātos, savas grupas uzvedības noteikumus.

3.15. Vingrošanas un mūzikas rīkus un inventāru izmantot atbilstoši to pielietojumam, skolotājas klātbūtnē.

3.16. Iestādes teritorijā esošo inventāru un rotaļu konstrukcijas izmantot atbilstoši paredzētajām aktivitātēm.

3.17. Neatstāt Iestādes teritoriju bez pieaugušā klātbūtnes.

3.18. Par katru negadījumu (kritienu, nesaskaņām utt.) ziņot skolotājai.

3.19. Pāri žogam nemest akmeņus, sniega pikas un citus priekšmetus, bet ja pāri žogam pārkrīt rotaļlieta vai bumba, ziņot par to skolotājai.

3.20. Neuzsākt sarunas ar nepazīstamu cilvēku, kurš atrodas aiz žoga vai teritorijā, nepieņemt no viņa dāvanas vai saldumus.

3.21. Nenest uz Iestādi līdzī sērkokļus un šķiltavas. Ieraugot tos citam bērnam, pateikt pieaugušajam.

3.22. Cienīt savus vecākus, ja vecāki ir ieradušies lai izņemtu bērnu no iestādes, tad bērnam ir jāsaģērbjas un jādodas mājās, neuzkavējoties iestādes telpās un teritorijā;

4. Vecāku līdzdarbība izglītības procesā tiek īstenota, iestādei veicot šādas darbības:

4.1. iepazīstinot vecākus ar informāciju, kas izvietota grupas vecāku informācijas stendā;

4.2. informācijas apmaiņa notiek e-klasē, Whatcapp grupās, individuālās sarunās;

4.3. lūgt vecākiem sniegt informāciju grupas skolotājām par sava bērna veselības traucējumiem vai īpatnībām, ja viņam nepieciešama īpaša uzmanība;

4.4. lai bērnam veidotos pozitīva un pieklājīga attieksme pret apkārtējiem, lūgt vecākiem skaidrot bērniem, ka pret iestādes darbiniekiem jāizturas ar cieņu un toleranci, aizliedzot bērnam iestādē un tās teritorijā lietot necenzētus vārdus un izteicienus, pielietot vardarbību (fiziski, emocionāli un psiholoģiski ietekmēt, pazemot bērnus un iestādes darbiniekus), agresīvi uzvesties;

4.5. lūgt vecākiem sekot, lai bērni uz iestādi neņemtu līdzī asus, cietus, plīstošus, uguns nedrošus priekšmetus, košļājamo gumiju, zāles, mobilos telefonus, peidžerus un citas elektroniskas ierīces, dažādus dekoratīvās kosmētikas līdzekļus (lūpu, nagu, acu krāsas, lakas, aerosolus), rotaļlietas, ja bērnam ir nepieciešams, saskaņojot ar grupas skolotāju, var ņemt līdzī vienu mīļmantiņu gulēšanai;

4.6. informēt vecākus, ka **Iestādi drīkst apmeklēt tikai veseli bērni.** Slimus bērnus uz Iestādi vest aizliegts. Infekcijas slimību pazīmes ar kurām bērnu Iestādē nevar pieņemt :

stipras iesnas, klepus, caureja, vemšana, ādas, gļotādas vai acu ābolu dzelte, konjunktivīts (strutojošs acu iekaisums), paaugstināta ķermeņa temperatūra, infekciozas izcelsmes izsitumi (izsitumi kopā ar paaugstinātu ķermeņa temperatūru un izmaiņām bērna uzvedībā – miegainība, atteikšanās ēst, dzert, raudulība, paātrināta elpošana.

4.7. informēt vecākus, ka pamatojoties uz MK noteikumiem Nr. 890, ja bērns nav apmeklējis pakalpojuma sniegšanas vietu infekcijas slimību pazīmju dēļ vai arī ja bērns ir slimojis ar

infekcijas slimību, ģimenes ārsts izsniedz izziņu vecākiem pakalpojuma sniedzēja informēšanai par bērna veselības stāvokli.

4.8. informēt bērna vecākus, ka pret iestādes mantu un teritoriju ir nepieciešams izturēties saudzīgi, mācot to bērnam;

4.9. paskaidrot, ka iestādē un tās teritorijā aizliegts ienest, lietot, iegādāties un realizēt alkoholiskos dzērienus, narkotiskās, toksiskās un psihotropās vielas, tabakas izstrādājumus, pirotehniku, gāzes baloniņus, gāzes pistoles, šaujamieročus un aukstos ieročus;

4.10. lūgt vecākus neizplatīt nepārbaudītu, nepatiesu, diskreditējošu informāciju par Iestādes bērniem un darbiniekiem publiskajā telpā, tajā skaitā sociālajos tīklos. Neskaidrību, domstarpību vai problēmu gadījumā vērsties pie Iestādes vadības.

4.11. informēt vecākus, ka nedrīkst kaunināt, lamāt, aizskart svešu bērnu, ja konstatēti gadījumi par bērna nepieņemamu uzvedību vai rīcību, informēt darbiniekus. Bērna klātbūtnē nerisināt problēmjaudājumus ar Iestādes darbiniekiem;

4.12. veicināt bērna vecākus piedalīties grupas vecāku sapulcēs, kurās bērna vecāki var izteikt savas domas un uzskatus, paust attieksmi par iestādes darba organizāciju, izglītības procesu un izteikt priekšlikumus iestādes dzīves pilnveidošanai, iesaistīties Iestādes padomes darbā;

4.13. lūgt vecākus apmeklējot Iestādes pasākumus, kas notiek telpās, izmantot maiņas apavus.

III. Izglītības procesa organizācija

5. Izglītības process Iestādē notiek saskaņā ar licencētu pirmsskolas izglītības programmu, gada darba plānu un rotaļnodarbību sarakstu.

6. Pedagoģiskais proces notiek saskaņā ar vadītājas apstiprinātu rotaļnodarbību sarakstu. Par rotaļnodarbības sākumu un beigu laiku atbildīgs ir skolotājs, kurš vada rotaļnodarbību. Rotaļnodarbības var tikt organizētas vienlaikus visai grupai, apakšgrupās vai individuāli telpās.

7. Iestāde atvērta 5 dienas nedēļā ar darba laiku no plkst. 7.00 līdz 19.00. **Iestāde tiek slēgta plkst. 19.00.** Pirmssvētku dienās Iestādes darba dienas ilgums tiek saīsināts **par 2 stundām** saskaņā ar Darba likumu un Koplīgumu;

8. Iestādē bērniem jāierodas pirms rotaļnodarbību sākuma, rotaļnodarbības sākās **plkst. 9.00;**

9. Piecgadīgo un sešgadīgo grupu bērniem rotaļnodarbību apmeklējums ir obligāts;

10. Bērnam Iestādē jāierodas tīram, apģērbam jāatbilst bērna augumam un laika apstākļiem, apaviem jābūt drošiem, atbilstošiem kājas izmēram un laika apstākļiem, skapītī jābūt rezerves apģērbam, ziemā rezerves cimdu pārim, vasaras periodā bērnam obligāti jābūt saules cepurei. Telpu apaviem jābūt tīriem, ērtiem, drošiem. Sporta un muzikālajām nodarbībām nepieciešamas čības (auduma, vai českas), T kreklīšs un šorti. Visos bērna apģērbos jābūt piederības zīmei (piem.: iniciāļiem), jābūt personīgās higiēnas kopšanas līdzekļiem- ķemmei, zobu birstei, bērnu zobu pastai, vienreizējas lietošanas kabatlakatiņiem, bērniem kuri nelieto podiņu, jābūt līdzī autiņbiksītēm;

11. Ja bērns slimības, vai kādu citu iemeslu dēļ nevar ierasties Iestādē, vecāki par to informē e-klasē līdz **plkst. 8.45**

12. Mācību gada laikā tematiskajās aktivitātēs bērniem tiek sniegta informācija par ugunsdrošību, ceļu satiksmes drošību, rīcību ekstremālās situācijās, drošību uz ledus, drošību uz ūdens, personas higiēnu un citiem drošības jautājumiem. Par noteikumu pārrunāšanas faktu pedagogs veic ierakstu e-klasē.

13. Iestādē tiek veikta katra bērna mācību sasniegumu vērtēšana, ievērojot viņa vajadzības, intereses un spējas, lai konstatētu vai ir nepieciešama mācību procesa korekcija, lai uzlabotu mācību sasniegumus.

14. Vecākiem tiek piedāvāta iespēja tikties ar pedagogiem, iepriekš vienojoties, lai pārrunātu par sava bērna apgūtajām zināšanām un prasmēm, kā arī izaugsmes iespējām

15. Bērnu dienas režīma un ēdināšanas organizēšanas kārtība:

15.1. dienas režīmu nosaka atbilstoši bērnu vecuma grupai, paredzot rotaļnodarbības, rotaļas, pastaigas, diendusu, kā arī laiku ēšanai;

15.2. bērnu ēdināšana PII''Lienīte'' grupām Amatas ielā 2 tiek organizēta ēdnīcā trīs maiņās;

15.3. bērnu ēdināšana PII''Lienīte'' grupām Pērses ielā 16A tiek organizēta grupu telpās.

16. Bērnu atvešanas un aizvešanas kārtība:

16.1. Amatas ielā 2 vecāki bērnus atvedot uz iestādi ielaiž tos iestādē izmantojot sekojošas ieejas no Amatas ielas puses : **1. ieeja** - ''Lācīši''; **2. ieeja** - ''Taurenīši'', '' Mārpuķītes''; '' Bitītes'', Puķītes''; **4. ieeja** - ''Putniņi''.

16.2. Amatas ielā 2 vecāki bērnu izņemot no iestādes izmanto sekojošas ieejas : **1. ieeja** - ''Lācīši''; **2. ieeja** - ''Taurenīši'', '' Mārpuķītes''; **3. ieeju** '' Bitītes'', Puķītes''; **4. ieeja** - ''Putniņi''.

16.3. Amatas ielā 2 vecāki grupas telpās ieiet tikai piektdienās, ierodoties pēc bērna. Ja kādam no vecākiem citās nedēļas dienās ir nepieciešamība bērnu pavadīt līdz grupai, tad ieeja iestādes telpās ir ar maiņas apaviem vai babilām.

16.4. Amatas ielā 2 adaptācijas periodā (septembrī un oktobrī) četrgadīgos bērnus vecāki pavada līdz grupai, pārrunājot ar bērnu, kā turpmāk vajadzēs patstāvīgi doties uz grupu .

16.5. Pērses ielā 16A bērnu atvešanai un aizvešanai izmantot centrālo ieeju.

17. Darbinieku slimības gadījumos vai citas attaisnotas prombūtnes laikā viņus aizvieto citi Iestādes darbinieki, bet gadījumos, kad grupā ir maz izglītojamo, grupas var tikt apvienotas, par to informējot vecākus e-klasē.

18. Interesu izglītība notiek ārpus rotaļnodarbību laika.

19. Iestādes organizētajos pasākumos piedalās tikai Iestādē uzņemtie bērni, Iestādes darbinieki, vecāki, ģimenes locekļi un Iestādes vadītājas pieaicināti viesi. Pirmsskolas grupu skolotājs vecākus savlaicīgi informē par organizētajiem pasākumiem. Pasākumi bērniem kopā ar vecākiem notiek līdz plkst. 19.00.

20 Vecāku iesaistes kārtība vardarbības (tai skaitā nīrgāšanās) prevencijas veicināšanā:

20.1. ja skolotāja konstatē neatbilstošu bērna uzvedību, kas varētu būt vērsta uz vardarbību vai nīrgāšanos, skolotāja piefiksē notikušo un informē vecākus aicinot uz sarunu, kuras laikā tiek analizēts notikušais un izteikti ieteikumi turpmākajai rīcībai;

20.2. ja bērna rīcība neuzlabojas tiek iesaistīts iestādes atbalsta personāls. Iestādes atbalsta personāls pārrunā konfliktsituāciju individuāli ar konfliktā iesaistīto bērnu vecākiem, apkopo iegūto informāciju, pievieno skolotāju novērojumus un pamatojoties uz iegūto informāciju sniedz konsultācijas un iesaka vecākiem rīcības plānu bērna uzvedības korekcijai.

V. Bērna rīcība, ja bērns kādas personas darbībā saskata draudus savai vai citu personu drošībai

21. Gadījumā, ja konstatēta fiziska vai emocionāla vardarbība bērnu starpā, rīcība ilustrēta iekšējās kārtības noteikumu 1. pielikumā.

22. Gadījumos, kad bērns tiek fiziski vai emocionāli iespaidots no pieaugušo vai vienaudžu puses, par to nekavējoties bērns mutiski vērsas pie jebkura Iestādes pedagoga vai darbinieka;

23. Ja tiek fiziski vai emocionāli iespaidots jebkurš Iestādes bērns no pieaugušo vai vienaudžu puses, tad par to nekavējoties bērns mutiski ziņo jebkuram Iestādes pedagogam vai darbiniekam.

VI. Atbildība par noteikumu neievērošanu

24. Noteikumu neievērošanas gadījumā:

24.1. pedagogs vai Iestādes vadītāja var izteikt mutisku aizrādījumu vai veikt individuālas pārrunas ar vecākiem ;

24.2. grupas pedagogs var iesniegt Iestādes vadītājai rakstisku ziņojumu;

24.3. noteikumu neievērošanu var izskatīt grupas vecāku sapulcēs, Iestādes padomes sēdēs;

VII. Kārtība, kādā vecāki un bērni tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem

25. Pirms bērna uzņemšanas Iestādē, Iestādes vadība vecākus iepazīstina ar noteikumiem, ko vecāki apliecina ar savu parakstu.
26. Grupu skolotājas katru gadu septembrī organizētajās grupas sapulcēs atkārtoti iepazīstina vecākus ar noteikumiem, ko vecāki apliecina ar savu parakstu.
27. Ar noteikumiem var iepazīties informatīvajā mapē vecākiem un iestādes mājas lapā www.lienite.lv;
28. Bērnus ar šiem noteikumiem iepazīstina grupas skolotāja katru gadu septembrī un atkārtoti sociālo zinību nodarbībās.
29. Iestādes vadītāja ar šiem noteikumiem iepazīstina katru darbinieku, ko darbinieks apliecina ar parakstu.

VIII. Noslēguma jautājums

30. Grozījumus un papildinājumus noteikumos var ierosināt Iestādes dibinātājs, Iestādes vadītāja, Iestādes pedagogiskā padome, Iestādes padome.
31. Noteikt par spēku zaudējušiem izglītības iestādes 12.09.2019. Nr.17/1-5/2019-2 iekšējo normatīvo aktu Mārupes novada pirmsskolas izglītības iestādes "Lienīte" "Iekšējās kārtības noteikumi"

Vadītāja

B.Antoneviča